

Gestione della sicurezza

RSPP D.lgs/2008: Prof. Di Dio Romano Salvatore

La figura di RSPP è strettamente legata al ruolo del datore perché, essendo in possesso di numerose capacità tecniche in materia di sicurezza sul lavoro, si configura assieme al Rappresentante dei lavoratori RLS come il principale contatto tra dipendenti e dirigenza aziendale. I suoi rapporti all'interno della scuola, sono istaurati anche con le altre figure speciali come il medico competente, l'RLS allo scopo di valutare i rischi, ed è infatti, tra le figure che si occupano in collaborazione con il datore di lavoro alla realizzazione del documento obbligatorio DVR (Documento valutazione rischi). L'articolo 33 del D.Lgs. 81/08 elenca i suoi obblighi che sono: individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche; proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori. realizzazione del piano di sicurezza, valutazione rischi e segnala al datore di lavoro eventuali inadempienze o irregolarità sul lavoro in collaborazione con medico competente e RLS Fra gli obblighi dell'RSPP in vece del datore di lavoro c'è quello di indire la riunione periodica almeno una volta l'anno

RLS: Sig. Porcaro Giuseppe

Il Rappresentante dei lavoratori è il primo organo di controllo: sull'applicazione delle norme; sul rispetto degli accordi stipulati in sede di riunione periodica; sull'efficienza della sicurezza; sul rispetto delle direttive da parte di tutti i soggetti responsabili". L'art. 50 (Attribuzioni del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) del D.Lgs 81/2008. "individua tre momenti precisi e strettamente correlati tra loro" del ruolo dell'RLS: il controllo; la promozione; la vigilanza". In particolare il controllo avviene attraverso: l'accesso ai luoghi di lavoro; la consultazione preventiva e tempestiva su tutti gli aspetti della prevenzione; la consultazione in merito all'organizzazione della formazione; le informazioni e la documentazione aziendale che l'azienda deve mettere a disposizione; le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza". La promozione avviene attraverso: la richiesta di misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori; il sollevare osservazioni in occasione di visite fatte dalle autorità competenti; la partecipazione alla riunione periodica; il fare proposte in merito alla attività di prevenzione". La vigilanza avviene attraverso: il mettere sull'avviso il responsabile della azienda dei rischi individuati durante l'attività di RLS o segnalati dai lavoratori; la possibilità di fare ricorso alle autorità competenti qualora l'RLS ritenga che le misure adottate dal datore di lavoro non siano idonee a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro".

MANSIONE COMPITI

ADDETTI PREVENZIONE INCENDI

Gli addetti al servizio di gestione delle emergenze, antincendio ed evacuazione hanno il compito è di intervenire in caso di necessità al fine di evitare e/o ridurre gli eventuali danni causati dall'incidente. Devono essere opportunamente formati attraverso apposito corso di formazione.

ADDETTI EVACUAZIONE

Gli addetti all' evacuazione devono: Conoscere il piano di evacuazione e i regolamenti della scuola Attivarsi per le azioni da compiere nei confronti di un'emergenza incendio/terremoto, di evacuazione ed in caso di esodo. Devono essere opportunamente formati attraverso apposito corso di formazione.

ADDETTI PRIMO SOCCORSO

Gli addetti al primo soccorso devono: Conoscere il piano di Pronto Soccorso previsto all'interno del piano di emergenza e i regolamenti della scuola Attuare tempestivamente e correttamente, secondo la formazione avuta, le procedure di intervento e soccorso. Tenere un elenco delle attrezzature e del materiale di medicazione, controllandone efficienza e scadenza. Tenersi aggiornato sulla tipologia degli infortuni che accadono, confrontandosi con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della scuola Essere di esempio per il personale lavorando in sicurezza e segnalando le condizioni di pericolo Devono essere opportunamente formati attraverso apposito corso di formazione.

RESPONSABILE FUMO

L'incaricato deve: vigilare sull'osservanza del divieto da parte di chiunque abbia accesso ai locali della scuola, sia in quanto lavoratore, sia in quanto utente ovvero occasionale frequentatore recarsi tempestivamente presso il luogo della scuola ove sia segnalata una violazione applicare la procedura sanzionatoria prevista dalla legge 584 e dalle successive disposizioni di legge in tutti i locali chiusi della scuola procedere alla contestazione immediata della violazione e alla conseguente verbalizzazione, utilizzando gli appositi moduli che vanno redatti in duplice copia di cui una va consegnata al trasgressore, che dovrà controfirmare il verbale. Le istruzioni per la verbalizzazione seguono più oltre.

Piano di Informazione e formazione relativo alla sicurezza sul posto di lavoro (d. lgs. N. 81/08) Il tema della sicurezza, per le sue rilevanti concezioni, è oggetto di attenzione e considerazione da parte della nostra scuola. Il nostro scopo è quello di promuovere una "cultura della prevenzione" e quindi della SICUREZZA finalizzata a: - Garantire la conoscenza a tutti gli operatori scolastici sulle tematiche relative alle disposizioni del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. - Garantire la diffusione della programmazione della prevenzione e la sua collocazione all'interno delle normali attività didattiche e non. - Garantire la massima sicurezza e salute negli ambienti di lavoro. - Garantire la diffusione e divulgazione delle misure e procedure di emergenza da attuare in caso di: primo soccorso, antincendio e terremoto.

Il R.S.P.P. annualmente cura l'informativa al personale attraverso incontri che si svolgono nel periodo settembre-novembre per assicurare:

- L'ottemperanza agli artt. 36 e 37 del D.Lgs N. 81/08;
- L'informazione sui rischi generali, le regole e l'organigramma della sicurezza dell'istituto all'inizio dell'anno di tutti i nuovi lavoratori e degli allievi delle classi prime;
- L'informazione e la formazione sui rischi specifici dei lavoratori emersi dalla valutazione dei rischi;

La verifica dell'efficacia degli interventi informativi e formativi. In quanto utenti della struttura, si intende assicurare l'informazione anche degli allievi circa le regole della scuola riferite alla sicurezza della scuola e i piani di emergenza ed addestrarli alle procedure di evacuazione tramite le simulazioni periodiche almeno due per anno. In quanto futuri cittadini lavoratori, e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11 del DLgs 81/08, agli allievi saranno proposti percorsi didattici interdisciplinari sulla sicurezza nei diversi ambiti (scuola, casa, strada, lavoro), modulati in relazione alla fascia d'età. Inoltre, valutate le competenze certificate del personale in organico e considerate le esigenze legate al turnover nel triennio di riferimento, si ritiene necessario attivare, oltre gli ASPP, le seguenti figure sensibili prevedendo la specifica formazione ai sensi

della normativa vigente in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro per addetti all'antincendio, addetti al primo soccorso ed addetti al servizio di prevenzione e protezione.

Antincendio ed evacuazione n.4	Primo Soccorso n.4	A.S.P.P. n. 3
Con competenze certificate n. 0	Con competenze certificate n. 2	Con competenze certificate n. 0
Da formare n.4	Da formare n.2	Da formare n.3